Sagsnr. 2024 - 44790  
Sagstitel: Ribe Stiftsråd - Generel sag - 2022-2025

Ansøgningsskema til Ribe Stiftsråd

Dette ansøgningsskema kan anvendes ved ansøgninger til Ribe Stiftsråd.

Stiftsrådet har mulighed for at yde støtte til aktiviteter og projekter i Ribe Stift, jf. Lovbekendtgørelse nr. 753 af 25. juni 2013 om folkekirkens økonomi

* Kommunikation mellem stiftet, menighedsråd og præster.
* Formidling af kristendom.
* Udviklingsprojekter inden for undervisning, diakoni, it, medier, kirkemusik og lignende, herunder analyser til forberedelse af sådanne projekter.

Stiftsrådet behandler ansøgningerne på det førstkommende møde. Møderne fremgår af Ribe Stifts hjemmeside [www.ribestift.dk](http://www.ribestift.dk)

Det er ikke et krav, at anvende ansøgningsskemaet, men de oplysninger der fremgår af ansøgningsskemaet skal være indeholdt i ansøgningen.

# Kontaktoplysninger

|  |  |
| --- | --- |
| **Projektansvarlig, navn** |  |
| **Adresse** |  |
| **Tlf. nr.** |  |
| **E-mail** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Projektets titel** | | |
|  | | |
| **Hvorfor ønsker du/I at sætte dette projekt i gang?** | | |
|  | | |
| **Hvad forventer du/I at få ud af projektet, når det er færdigt?** | | |
|  | | |
| **Projektbeskrivelse** | | |
|  | | |
| **Projektets samarbejdspartnere** |  | |
| **Projekt start** |
| **Projekt stop** |
| **Varighed** | **:** |  |

# Projektbudget

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ribe Stiftsråd - ansøgning om støtte/bevilling til projekt** | | | |  |
|  |  |  |  |  |
| Forslag til budgetskabelon til ansøgning. | |  |  |  |
| *Skabelonen skal tilrettes efter behov* | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Projekt navn -** |  |  |  |  |
|  | **Notat-bemærkninger** | **Udgift** | **Indtægt** | **I alt** |
| **Indtægter:** |  |  |  |  |
| Ansøgte midler fra landets stiftsråd |  |  | 0,00 |  |
| Andre leverandører |  |  | 0,00 |  |
| Opkrævning af tilmeldingsgebyr |  |  | 0,00 |  |
| Salg af materiale |  |  | 0,00 |  |
| Andre indtægter |  |  | 0,00 |  |
| **Indtægter i alt** |  |  |  | 0,00 |
|  |  |  |  |  |
| **Udgifter:** |  |  |  |  |
| Leje af lokaler |  | 0,00 |  |  |
| Befordringsudgifter |  | 0,00 |  |  |
| Forplejningsudgifter |  | 0,00 |  |  |
|  |  |  |  |  |
| ***Arrangement 1:*** |  |  |  |  |
| Trykning af invitationer |  | 0,00 |  |  |
| Trykning af div. materiale |  | 0,00 |  |  |
| Forplejning |  | 0,00 |  |  |
| Honorar plus kørsel til foredragsholder |  | 0,00 |  |  |
| Udgifter til leje af lokaler |  | 0,00 |  |  |
| Undervisningsmateriale |  | 0,00 |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Øvrige driftsudgifter |  | 0,00 |  |  |
| **Udgifter i alt** |  |  |  | 0,00 |
|  |  |  |  |  |
| **Overskud/underskud i alt** |  |  |  | 0,00 |

Efter behandling af ansøgningen på næst kommende stiftsrådsmøde fremsendes stiftsrådets beslutning pr. mail enten som et bevillingsbrev med vilkår for støtten, eller et begrundet afslag.